
	İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ FAKÜLTE KURULU GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	İTBF-GT-003
		İlk yayın tarihi	14.02.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/2

Görev
Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak fakültenin vizyonu, misyonu, KYS şartları, akreditasyon ölçütleri, verimlilik ve iş güvenliği ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretim ve bilimsel çalışmaları gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetleri planlamak, yönlendirmek, koordine etmek hususunda dekana yardımcı olmak.
Üst Amiri
Dekan
Vekili
-
Nitelikler
<ul style="list-style-type: none">• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilen niteliklere sahip olmak,• Görevin gerektirdiği ilgili mevzuatı bilmek,• Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
İlgili Mevzuat
<ul style="list-style-type: none">• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu• 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu• 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği• Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği• Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanları ve Memurları Disiplin Yönetmeliği• Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği• Üniversitemizin ilgili diğer yönetmelik ve yönergeleri
Görev ve Sorumluluklar
<ul style="list-style-type: none">• Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,• Fakülte yönetim kurulu için üye seçmek,• Fakülte bölümlerine ait eğitim-öğretim planlarını görüşmek ve senatoya sunulmak üzere karara bağlamak,• Senato için fakülte temsilcisi öğretim üyesini seçmek,• Fakülte işleyişine ilişkin taslak çalışmaları ve yönergeleri görüşüp Rektörlüğe sunulmak üzere karara bağlamak,• ÖSYM tarafından yapılan sınavlarla alınacak öğrenci kontenjanlarını belirlemek,• Bölüm açma veya kapatma tekliflerini değerlendirerek senatoya sunulmak üzere karara bağlamak,• Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yerine getirmek,• Yukarıda belirtilen tüm görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun bir şekilde yerine getirirken Dekana karşı sorumludur.
Kalite Yönetim Komisyonu (KYS) Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
<ul style="list-style-type: none">• Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek, bu doğrultuda hareket etmek,

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Bilgisayar İşletmeni	Fakülte Sekreteri	Dekan
		İTBF-GT-003/14.02.2025/00/-

	İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ FAKÜLTE KURULU GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	İTBF-GT-003
		İlk yayın tarihi	14.02.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/2

<ul style="list-style-type: none">Birim kalite hedeflerini belirlemek ve ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak,Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket edilmesini ve kayıtlara yönelik ilgili koordinasyonu sağlamak,KYS kapsamında birimde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak,Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Birim Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşmak,KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.
Yetkiler
<ul style="list-style-type: none">Gündem maddeleri hakkında görüşünü belirtir,Alınan kararlarda olumlu ya da olumsuz oy kullanır.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Bilgisayar İşletmeni	Fakülte Sekreteri	Dekan