



**İNSAN VE TOPLUM
BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
GÖREV BELGESİ VE HİZMET
CETVELİ İŞ AKIŞI**

Doküman No	İTBF-İA.068
İlk Yayın Tarihi	14/02/2025
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1

Sürecin Adı	Görev Belgesi ve Hizmet Cetveli Talebi
-------------	--

İş Akışı	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Personel görev belgesi ve hizmet cetveli talebine ilişkin dilekçesini evrak kayıta bırakır ↓ Görev Belgesi Personel İşleri tarafından hazırlanarak imzaya sunulur ↓ İmzalanan belge Öğretim Elemanı tarafından personel işlerinden teslim alınır	Personel Personel İşleri Personel İşleri	Dilekçe Görev belgesi veya Hizmet Cetveli Görev belgesi veya Hizmet Cetveli
Hazırlayan Büro Memuru	(Kontrol Eden) Fakülte Sekreteri	(Onaylayan) Dekan