



İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
SINAV NOTU İTİRAZ DEĞERLENDİRME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ
SÜRECİ

Doküman No	İTBF-İA-051
İlk yayın tarihi	14.02.2025
Rev. No / Tarih	00/-
Sayfa sayısı	1/2

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMAN
<p>Sınav ilan edilir.</p> <p>Öğrenci, Akademik takvimde belirtilen sınav sonuçlarının ilan tarihinin son gününü takip eden üç iş günü içinde maddi hata gerekçesiyle ilgili Dekanlığa Dilekçe ile başvurur.</p> <p>Öğrencinin dilekçesi kayda alınır. İlgili Bölüm Başkanlığı'na iletilir. Süresi içinde yapılan itiraz üzerine ilgili Bölüm Başkanlığı, Bölüm öğretim üyesi veya görevlilerinden oluşacak üç kişiden oluşan bir komisyona üç iş günü içerisinde inceleme yaptırır.</p> <p>Maddi hata var mı?</p> <p>E</p> <p>İtiraz Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülür.</p> <p>H</p> <p>Öğrenciye maddi hata yapılmadığına ilişkin bilgi verilir.</p>	<p>Dekanlık Sekreteryaya İşlerini Yürüten Personel</p> <p>Bölüm Başkanlığı</p> <p>Maddi Hata ve İtiraz Komisyonu</p> <p>Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri</p>	

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Büro Memuru	Fakülte Sekreteri	Dekan



İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
SINAV NOTU İTİRAZ DEĞERLENDİRME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ
SÜRECİ

Doküman No	İTBF-İA-051
İlk yayın tarihi	14.02.2025
Rev. No / Tarih	00/-
Sayfa sayısı	2/2

Öğrencinin düzeltilmiş yeni notu ile ilgili karar alınır ve karar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı personeli tarafından OBS üzerinde not değişikliği yapılır. Öğrenciye notunun değişikliği hakkında bilgi verilir.

Süreç bitirilir.

Öğrenci İşleri
Daire Başkanlığı

Fakülte Öğrenci
İşleri Personeli

Hazırlayan

(Kontrol Eden)

(Onaylayan)

Büro Memuru

Fakülte Sekreteri

Dekan