

	İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ KESENEK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI	Doküman No	İTFB-İA-046
		İlk yayın tarihi	14.02.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/1

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMAN
<p>Maaşların hazırlanması ile birlikte personel aylık emekli kesenekleri bilgi sistemine girilerek bildirim yapılarak İki(2) nüsha düzenlenir.</p> <p>Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Kontrol ettirilip 1. Nüshası ilgili başkanlığa teslim edilir.</p> <p>2. Nüsha ödeme belgeleri ekinde ilgili dosyasında arşivlenir.</p> <p>Gerekli ödemelerin yapıp yapılmadığı SGK Kesenek Bilgi sisteminden takip edilir.</p>	<p>Mutemet Personeli</p> <p>Mutemet Personeli</p> <p>Mutemet Personeli</p> <p>Dekan Gerçekleştirme Görevlisi Mutemet Personeli</p>	<p>5434 Sayılı Kanun</p> <p>Kesenek Bilgi Sistemi İlgili Evrak</p> <p>İlgili Evrak</p> <p>İlgili Evrak</p> <p>İlgili Evrak</p>

(Hazırlayan)	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Büro Memuru	Fakülte Sekreteri	Dekan