|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akışı** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** |
| *Personel görev belgesi ve hizmet cetveli talebine ilişkin dilekçesini evrak kayıta bırakır* | Personel | Dilekçe |
| Görev Belgesi Personel İşleri tarafından hazırlanarak imzaya sunulur | Personel İşleri | Görev belgesi veya Hizmet Cetveli |
| İmzalanan belge Öğretim Elemanı tarafından personel işlerinden teslim  alınır | Personel İşleri | Görev belgesi veya Hizmet Cetveli |