

	TARİH BÖLÜMÜ SINAV ÜCRETİ ÖDEMELERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Doküman No	TRH-İA-019
		İlk yayın tarihi	14.02.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/1

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMAN
<p>Ders yüklerindeki derslere ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile onaylanan bölüm sınav programları dikkate alınarak Akademik takvimde belirtilen sınav tarihlerine göre ödeme çizelgesi hazırlanır.</p>	Mutemet	Ödeme Çizelgesi
<p>Öğretim elemanlarının izin, rapor durumuna göre hazırlanan çizelgeler kontrol edilir.</p>		Ödeme Çizelgesi
<p>Öğretim elemanı raporlu, izinli olduğu günlerde yapamadığı dersler için dekanlığa ders telafi formu verir.</p>		Ders Telafi Formu
<p>Öğretim elemanlarının izin, rapor durumuna göre hazırlanan çizelgeler öğrenci sayıları dikkate alınarak KBS sisteminde Ek Ders dışı ödemelerden öğrenci sayı girişleri yapılır.</p>		
<p>Sınav ücret ödeme bordrosu ve Banka Listesinin çıktıları ile 'Ödeme emri belgesi' hazırlanarak gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi tarafından imzalanır.</p>		Sınav Ücreti Ödeme Bordrosu Banka Listesi Ödeme Emri Belgesi
<p>Ödeme emri belgesi ve ekleri Tahakkuk evrakı teslim listesi ile SGDB gönderilir.</p>		Ödeme Emri Belgesi
<p>Süreç Sonlandırılır.</p>		

(Hazırlayan) Arş. Gör. Arş. Gör. Uğur BELEN	(Kontrol Eden) Bölüm Başkan Yrd. Dr. Öğr. Üyesi Mustafa TÜRK	(Onaylayan) Bölüm Başkanı Prof. Dr. Zekai METE
--	---	---