

	MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK BÖLÜMÜ DOKÜMAN LİSTESİ	Doküman No	MT-LS-001
		İlk yayın tarihi	14.02.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/2

SIRA NO	DOKÜMAN NO	DOKÜMAN ADI
1	MT-GT-001	Bölüm Başkanı Görev Tanımı Formu
2	MT-GT-002	Bölüm Başkan Yardımcısı Görev Tanımı Formu
3	MT-GT-003	Anabilim Dalı Başkanı Görev Tanımı Formu
4	MT-GT-004	Öğretim Üyesi Görev Tanımı Formu
5	MT-GT-005	Araştırma Görevlisi Görev Tanımı Formu
6	MT-GT-006	Yazı İşleri Sorumlusu Görev Tanımı Formu
7	MT-İA-001	Gelen Evrak Kayıt ve Dağıtım İş Akış Süreci
8	MT-İA-002	Giden Evrak Kayıt ve Dağıtım İş Akış Süreci
9	MT-İA-003	İç Değerlendirme Raporu İş Akış Süreci
10	MT-İA-004	İzin İşlemleri İş Akış Süreci
11	MT-İA-005	Haber-Duyuru Yayma İş Akış Süreci
12	MT-İA-006	Konferans Faaliyetleri İş Akış Süreci
13	MT-İA-007	Sempozyum Faaliyetleri İş Akış Süreci
14	MT-İA-008	Ders Kaydı İş Akış Süreci
15	MT-İA-009	Kayıt Dondurma-Akademik İzin İş Akış Süreci
16	MT-İA-010	Kayıt Silme (Kendi İsteği İle) İş Akış Süreci
17	MT-İA-011	Transkript ve Öğrenci Belgesi Talebi İş Akış Süreci
18	MT-İA-012	Öğrenci Disiplin Soruşturması İş Akış Süreci

(Hazırlayan) Arş. Gör.	(Kontrol Eden) Bölüm Başkan Yrd.	(Onaylayan) Bölüm Başkanı
Arş. Gör. Zeynep HİDİR	-	Doç. Dr. Sibel KOCAER

KK-FR-001/14.02.2024/00/-

	MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK BÖLÜMÜ DOKÜMAN LİSTESİ	Doküman No	MT-LS-001
		İlk yayın tarihi	14.02.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/2

19	MT-İA-013	Öğrenci Yemek Bursu İş Akış Süreci
20	MT-İA-014	Ders Planlarının Hazırlanması İş Akış Süreci
21	MT-İA-015	Yatay Geçiş İş Akış Süreci
22	MT-İA-016	Mezuniyet İş Akış Süreci
23	MT-İA-017	Sınav Notu İtiraz İş Akış Süreci
24	MT-İA-018	Öğrenci Temsilcisi Seçimi İş Akış Süreci
25	MT-İA-019	Sınav Ücreti Ödemeleri İş Akış Süreci
26	MT-İA-020	Ek Ders Ödemeleri İş Akış Süreci
27	MT-İA-021	Yıllık İzin İşlemleri (Yurt İçi) İş Akış Süreci
28	MT-İA-022	Yıllık İzin İşlemleri (Yurt Dışı) İş Akış Süreci
29	MT-İA-023	31. Madde Görevlendirmesi İş Akış Süreci
30	MT-İA-024	35. Madde Görevlendirmesi İş Akış Süreci
31	MT-İA-025	38. Madde Görevlendirmesi İş Akış Süreci
32	MT-İA-026	39. Madde Görevlendirmesi (15 günden fazlaysa) İş Akış Süreci
33	MT-İA-027	39. Madde Görevlendirmesi (15 günden az) İş Akış Süreci
34	MT-İA-028	Ders ve Sınav Programlarının Hazırlanması İş Akış Süreci
35	MT-İA-029	Mazeret Sınavı İş Akış Süreci

(Hazırlayan) Arş. Gör.	(Kontrol Eden) Bölüm Başkan Yrd.	(Onaylayan) Bölüm Başkanı
Arş. Gör. Zeynep HİDİR	-	Doç. Dr. Sibel KOCAER

KK-FR-001/14.02.2024/00/-